

برنامج
”تطبيقات تدريبية عملية
في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة”

أ.د. إيهاب مقابله
مدير مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة
29 ديسمبر 2019 – 2 يناير 2020
دولة قطر



برنامج
”تطبيقات تدريبية عملية
في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة”

أ.د. إيهاب مقابلة
مدير مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة
29 ديسمبر 2019 – 2 يناير 2020

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المقدمة

عزيزتي المتدربة...عزيزي المتدرب ،،،

يعقد المعهد العربي للتخطيط بالتعاون مع جامعة قطر البرنامج التدريبي:
"تطبيقات تدريبية عملية في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة" خلال الفترة
2019/12/29 إلى 2020/1/2 في مدينة الدوحة، وذلك ضمن البرنامج التدريبي التخصصي:
"تدريب المدربين في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة". ويسره أن يقدم لكم الدليل
الخاص بهذا البرنامج التدريبي، والذي يحتوي على الملف التعريفي والحزمة التدريبية.

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق

مُدرّب البرنامج

أ.د. إيهاب مقابله

مدير مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة التابع

للمعهد العربي للتخطيط

المحتويات

I.....	نبذة عن المعهد
II.....	نبذة عن المدربين
III.....	أهداف البرنامج
IV.....	الجدول الزمني
V.....	الوحدات والجلسات التدريبية والتطبيقات العملية
X.....	أسماء المشاركين

نبذة عن المعهد العربي للتخطيط

المعهد العربي للتخطيط مؤسسة عربية إقليمية مستقلة غير ربحية، مقرها دولة الكويت، تأسست عام 1980، وتهدف إلى دعم التنمية الاقتصادية والاجتماعية في الدول العربية من خلال بناء القدرات الوطنية وإعداد البحوث وتقديم الخدمات الاستشارية والدعم المؤسسي وعقد اللقاءات التنموية والنشر، وفي مجال ريادة الأعمال والمعلوماتية. ويسعى المعهد إلى تطوير القدرات البشرية وتعزيز الأداء المؤسسي وتحسين أداء التخطيط الإنمائي في الدول العربية من خلال تقديم الخدمات والبرامج ذات الطابع الإنمائي التي تتناسب مع التطورات والتحديات التي يشهدها العمل الإنمائي العربي، وبخبرة تزيد عن الأربعين عاماً، يعمل المعهد كبيت خبرة عربي في مجالات اختصاصاته لتلبية احتياجات الدول العربية من الخدمات الانمائية. ففي مجال التدريب مثلاً يُقدم المعهد من خلال خطة نشاطه السنوي عدد كبير من البرامج التدريبية التي يتم تطويرها سنوياً بما يتناسب مع آخر المستجدات التنموية الدولية، وبحيث تركز على المهارات والقدرات ضمن إطار التنمية المستدامة.

ومن خلال سعي المعهد لتطوير قدرات الشباب العربي والتشجيع على الابتكار وريادة الأعمال، أنشأ المعهد عام 2014 مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة، ويُعتبر هذا المركز التابع للمعهد أول مركز إقليمي عربي متخصص في مجال تنمية ريادة الأعمال وتطوير المشروعات الصغيرة والمتوسطة يعمل على تقديم مجموعة من الخدمات التدريبية والاستشارية وخدمات الدعم الفني والنشر من أجل الارتقاء بمستوى المؤسسات الحكومية ومؤسسات النفع العام العاملة في مجال تطوير المشروعات الصغيرة والمتوسطة والمؤسسات المختصة بالعمل الريادي والإبداع والابتكار. حيث يقدم المركز خدماته المختلفة بدرجة عالية من الكفاءة والفاعلية ووفقاً لأفضل الممارسات والمعايير الدولية.

وفي مجال المعلوماتية ونشر الفكر التنموي، قام المعهد بإنشاء مركز المعلومات، وهو مركز إلكتروني متكامل يهدف إلى تقديم الدعم المعلوماتي للمتدربين والباحثين وذوي الاختصاص والاهتمام بشؤون التنمية الاقتصادية، وذلك من خلال مكوناته التي تشمل المكتبة الإلكترونية، وقواعد البيانات الإقليمية والدولية، والدوريات الإلكترونية، وقاعدة بيانات وثائق المعهد، وقاعدة بيانات الخبراء العرب، بالإضافة إلى التداول الإلكتروني للأنشطة الإنمائية والفكرية للمعهد، والاصدارات الإلكترونية لعدد من المؤسسات الدولية، كما يشمل مركز المعلومات قسم الحاسب الآلي ووحدة النشر العلمي يهدف توفير دعم تقني معلوماتي لجميع المستفيدين، ونشر البحوث والتقارير التي يستفيد منها الباحثون والمتدربون وذوو الاختصاص بوسائل وأساليب إلكترونية حديثة.

والجدير بالذكر بأنه المعهد يضم في عضويته حالياً معظم دول الوطن العربي وهي:

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1. المملكة الأردنية الهاشمية | 2. دولة الإمارات العربية المتحدة | 3. مملكة البحرين |
| 4. الجمهورية التونسية | 5. جمهورية جيبوتي | 6. جمهورية السودان |
| 7. الجمهورية العربية السورية | 8. جمهورية الصومال الفيدرالية | 9. جمهورية العراق |
| 10. سلطنة عُمان | 11. دولة فلسطين | 12. دولة قطر |
| 13. جمهورية القمر المتحدة | 14. دولة الكويت | 15. الجمهورية اللبنانية |
| 16. دولة ليبيا | 17. جمهورية مصر العربية | 18. المملكة المغربية |
| 19. الجمهورية الإسلامية الموريتانية | 20. الجمهورية اليمنية | |

لمزيد من المعلومات حول المعهد العربي للتخطيط، يمكنكم الاطلاع على موقعه الإلكتروني في شبكة الإنترنت:

www.arab-api.org

نبذة عن المدرب

مدرب البرنامج: د. إيهاب مقابله

مستشار في الجهاز الفني ومدير مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة بالمعهد العربي للتخطيط، حصل على درجة البكالوريوس والماجستير من جامعة اليرموك (الأردن)، وعلى درجة الدكتوراه في الاقتصاد من جامعة سيدني (أستراليا). عمل مديراً لمركز الاستشارات والتدريب في الجامعة الألمانية الأردنية. وكذلك عميداً لكلية العلوم الإدارية واللوجستية في الجامعة. عمل كمستشار ومدرّب معتمد في مركز المشروعات الصغيرة والمتوسطة (الأردن)،



وهو عضو في اتحاد المدربين العرب وجمعية أصدقاء البحث العلمي، بالإضافة إلى بعض الجمعيات الأجنبية المتخصصة. قام بنشر العديد من الأبحاث في المجلات الأجنبية والمحلية، كما شارك بتقديم أوراق عمل في عدد كبير من المؤتمرات المتخصصة. إضافةً إلى الإشراف على ومناقشة العديد من رسائل الماجستير. كما قام بتقديم عدد من الاستشارات والدراسات للعديد من المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية.

أهداف البرنامج

يهدف هذا البرنامج إلى عرض مجموعة من التطبيقات التدريبية العملية وإلى تزويد المشاركين "المتدربين" بأهم المعارف والمهارات حول تمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة والخدمات غير التمويلية وخدمات الدعم الفني والمؤسسي، إضافة إلى موضوع خرائط الاستثمار واستراتيجية المشروعات الصغيرة والمتوسطة مهارات تحليل واقع القطاع على المستويين الكلي والجزئي.

وعلى وجه الخصوص، يهدف البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لإتمام عملية إعداد استراتيجية شاملة خاصة بقطاع المشروعات الصغيرة والمتوسطة وعملية إعداد خرائط الاستثمار، ويزود المشاركين بأساليب التدريب المناسبة التي تمكنهم من نقل هذه المعارف إلى المتدربين والفئات المستهدفة.

ويهدف البرنامج كذلك إلى تزويد المشاركين بالمعارف والمهارات اللازمة لفهم وتحليل قضية تمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة بإبعادها المختلفة وأساليب المفاضلة بين مصادر التمويل واختيار مصدر التمويل وحجم التمويل الأمثل، وبيان أساليب التدريب المختلفة التي تستخدم في البرامج التدريبية المتعلقة بقضية التمويل والموضوعات ذات العلاقة.

كما يهدف البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمعارف والمهارات اللازمة لفهم وتحليل سوق الدعم الفني والخدمات غير التمويلية الخاصة بالمشروعات الصغيرة والمتوسطة بإبعادها المختلفة بما فيها مسألة نقص المعلومات وبيان أساليب التدريب المختلفة التي تستخدم في البرامج التدريبية ذات العلاقة بسوق الدعم الفني وحاضنات الأعمال وبيئة الاستثمار.

وأخيراً، يهدف البرنامج إلى تمكين المتدربين من إعداد بعض الحزم التدريبية القصيرة في واحدة من الموضوعات ذات العلاقة وتقديمها أمام الطلبة باستخدام أساليب التدريب المناسبة من أجل تقييمها وتطويرها بناء على وجهة نظر المدرب والمشاركين في البرامج من الفئات المستهدفة، وبهذا يساعد البرنامج في تعزيز مهارات العرض والتقديم والحوار وإدارة العملية التدريبية لدى المشاركين.

الجدول الزمني

البرنامج التدريبي "تطبيقات تدريبية عملية في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة"
دولة قطر: 2019/12/29 – 2020/1/2

مدرب البرنامج: أ.د. إيهاب مقابله

الفترة الرابعة 17:00 – 15:00		الفترة الثالثة 13:45 - 12:30		الفترة الثانية 12:00 - 10:45		الفترة الأولى 10:15-9:00	
تطبيقات عملية مع المدرب	استراحة الغداء 15:00 – 13:45	خصائص المشروعات الصغيرة والمتوسطة والتحديات التي تواجهها - تطبيقات تدريبية عملية	استراحة الغداء 12:30 - 12:00	مفهوم وأهمية المشروعات الصغيرة والمتوسطة	استراحة الغداء 10:45-10:15	فلسفة المشروعات الصغيرة والمتوسطة والابتكار والابداع	الأحد 12/29
تطبيقات عملية مع المدرب		أساليب التدريب في مجال دراسات الجدوى للمشروعات الصغيرة والمتوسطة وتطبيقات عملية		أساليب التدريب حول تأسيس المشروعات الصغيرة والمتوسطة والقرار الاستثماري		أساليب التدريب حول تأسيس المشروعات الصغيرة والمتوسطة والقرار الاستثماري	الاثنين 12/30
تطبيقات عملية مع المدرب		خرائط الاستثمار والمشروعات الصغيرة والمتوسطة- تطبيقات تدريبية عملية		مهارات تحليل واقع قطاع المشروعات الصغيرة والمتوسطة - تطبيقات تدريبية عملية		التخطيط الاستراتيجي للمشروعات الصغيرة والمتوسطة- تطبيقات تدريبية عملية	الثلاثاء 12/31
تطبيقات عملية مع المدرب		أساليب التدريب حول بيئة الاستثمار والمشروعات الصغيرة والمتوسطة		أساليب التدريب حول الدعم الفني للمشروعات الصغيرة والمتوسطة وتطبيقات تدريبية عملية		تمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة - تطبيقات تدريبية عملية	الأربعاء 1/1
تطبيقات عملية مع المدرب		تطبيقات عملية حول استخدام أساليب التدريب المختلفة وعروض المتدربين		تطبيقات عملية حول استخدام أساليب التدريب المختلفة وعروض المتدربين		تطبيقات عملية حول استخدام أساليب التدريب المختلفة وعروض المتدربين	الخميس 1/2

الوحدات والجلسات التدريبية

الوحدة التدريبية الأولى

مقدمة حول ريادة الأعمال والمشاريع الصغيرة والمتوسطة

الجلسة الأولى:

➤ تهدف إلى تعزيز المهارات والمعارف حول المشاريع الصغيرة والمتوسطة والتي من أهمها فلسفة المشاريع ومفاهيم الابداع والابتكار والريادة، وشرح الفكر القائم على الابتكار بعيداً عن التقليد. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات لمتدربين جدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثانية:

➤ تهدف إلى شرح وتفصيل مفهوم وأهمية المشاريع الصغيرة والمتوسطة ودورها التنموي ببعديه الاقتصادي والاجتماعي. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات لمتدربين جدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثالثة:

➤ تناقش خصائص المشاريع الصغيرة وتبين علاقتها بالكثير من القضايا مثل مسألة التمويل والحصول على الدعم الفني والوصول إلى المعلومات وغيرها، كما تناقش أبرز التحديات التي تواجه هذه المشاريع وتأثيرها أدائها. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

التطبيقات العملية:

- أسلوب دراسة الحالة، العصف الذهني، وفرق العمل، ولعب الأدوار.
- أسلوب المناظرة، وأسلوب المحاضرة، وأسلوب المناقشة، وأسلوب النقاش الموجه.
- الندوات المصغرة، والجلسات الحوارية، والألعاب التدريبية، ومختلف أساليب التدريب الأخرى.

المهارات المستفادة:

- مهارات تحليل واقع قطاع المشاريع الصغيرة والمتوسطة وعرض مفهومها وخصائصها ودورها التنموي ومعوقات نموها.
- مهارات التدريب المختلفة ومهارات العرض والتقديم وإدارة الجلسة التدريبية.
- مهارات إعداد المحتوى التدريبي ومهارات المناقشة وتبادل الآراء.

الوحدة التدريبية الثانية

تأسيس وتشغيل المشروعات الصغرى والصغيرة والمتوسطة

الجلسة الأولى:

- تناقش مفهوم المشروع الاستثماري ومراحل دورة حياة المشروع وعملية تأسيس المشروع من الفكرة إلى التشغيل والتقييم والتطوير. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات لمتدربين جدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثانية:

- تزود المشاركين بالمهارات والمعارف ذات العلاقة بعملية تقييم المشروعات وأهدافها وأنواعها وشروطها ومتطلبات نجاحها. وتميز بين إعداد دراسات الجدوى وتقييم المشروعات. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثالثة:

- عرض مفهوم وأنواع وأهمية وأهداف دراسات الجدوى وخصائص الدراسة الجيدة. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات لمتدربين جدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

التطبيقات العملية:

- كيفية تأسيس المشروع والمفاضلة بين المشروعات والأفكار الاستثمارية.
- عملية المفاضلة بين الأفكار الاستثمارية .
- أسلوب دراسة الحالة، العصف الذهني، وفرق العمل.
- أسلوب المناظرة، وأسلوب المحاضرة، وأسلوب المناقشة، وأسلوب النقاش الموجه.
- الندوات المصغرة والجلسات الحوارية ومختلف أساليب التدريب الأخرى.

المهارات المستفادة:

- مهارات عرض مراحل عملية تأسيس المشروع الصغير والتعامل مع متطلبات مراحل عمر المشروع.
- مهارات التدريب والعرض والتقديم.
- مهارات إعداد المحتوى التدريبي.
- مهارات المناقشة وتبادل الآراء.
- مهارات استخدام أساليب التدريب الملائمة.

الوحدة التدريبية الثالثة

دراسات الجدوى وتقييم المشروعات الصغيرة والمتوسطة: أساليب التدريب المناسبة

الجلسة الأولى:

- بيان مفهوم وأهمية وأهداف الدراسة السوقية والتسويقية وتحديد الفجوة السوقية، وبيان مرتكزات الخطة التسويقية. وتهدف هذه الجلسة إلى بيان أساليب التدريب المناسبة لعرض الموضوعات المطروحة. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات.

الجلسة الثانية:

- تعريف المتدربين بكافة القضايا التي تتعلق بالدراسة الفنية – اختيار الموقع والعملية الإنتاجية والاحتياجات الرأسمالية والتشغيلية- إضافة إلى تعريف المتدربين بمكونات الدراسة التمويلية – تحديد حجم التمويل وتحديد مصادر التمويل وعمليات المفاضلة بينها. وتهدف إلى بيان أهمية ومكونات كل من الدراسة البيئية والدراسة القومية والاقتصادية. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات لمتدربين جدد.

الجلسة الثالثة:

- عرض مفهوم الدراسة المالية والمعايير المالية المخصصة وغير المخصصة وطرق احتسابها وقاعدة اتخاذ القرار في كل حالة وأساليب التدريب المناسبة. وعرض مفهوم القرار الاستثماري ومبرراته ومهارات إعداد التقرير الخاص بدراسات الجدوى ونتائجها. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد.
- بيان مفهوم وأهمية وأهداف عملية تقييم دراسات الجدوى للمشروعات الصغيرة والمتوسطة، وأساليب التقييم المستخدمة بحيث تتلاءم مع نوع التقييم ومستوى التقييم والجهة التي تقوم بذلك.

التطبيقات العملية:

- إعداد الدراسة السوقية والخطة التسويقية.
- أسلوب دراسة الحالة، العصف الذهني، وفرق العمل، ولعب الأدوار.
- أسلوب المناظرة، وأسلوب المحاضرة.
- أسلوب المناقشة وأسلوب النقاش الموجه.
- الندوات المصغرة والجلسات الحوارية ومختلف أساليب التدريب الأخرى.

المهارات المستفادة:

- مهارات تحليل واقع قطاع المشروعات الصغيرة والمتوسطة.
- مهارات تحديد احتياجات المشروعات من خدمات الدعم الفني.
- آليات ومهارات إعداد منظومة كاملة لتقديم هذه الخدمات.
- مهارات تقييم نوعية الخدمات المقدمة وجودتها ودورها التنموي.
- مهارات دراسة واقع القطاع ومؤشراته وآليات عرضها.

الوحدة التدريبية الرابعة

خرائط الاستثمار واستراتيجية تنمية قطاع المشروعات الصغيرة والمتوسطة

الجلسة الأولى:

- تهدف إلى تعزيز مهارات ومعارف المشاركين حول كيفية إعداد استراتيجية تطوير قطاع المشروعات الصغيرة والمتوسطة ومتطلبات تنفيذها ونجاحها، وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثانية:

- تهدف إلى تعزيز مهارات ومعارف المشاركين حول مفهوم خرائط الاستثمار وأهميتها وأهدافها ومنهجية إعدادها ومقومات نجاحها على مستوى الاقتصاد والقطاع، وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.

الجلسة الثالثة:

- تناقش قضية تمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة بأبعادها ومحدداتها المختلفة ومراحل ومحددات عملية الاقتراض ودور البنوك والمؤسسات غير المصرفية، إضافة إلى دور برامج مؤسسات ضمان القروض. وتتضمن الجلسة أبرز أساليب التدريب والإرشادات والتوجيهات اللازمة لعرض هذه الموضوعات والتي يمكن استخدامها لنقل هذه المعارف والمهارات للمتدربين الجدد في المستقبل ولكن بالاستفادة من الإرشادات التي تقدمها الجلسة.
- تهدف إلى عرض مقدمة حول مفهوم الدعم الفني وسوق خدمات تطوير الأعمال وعملية الحصول على الدعم الفني بأبعادها وأسبابها المختلفة.

التطبيقات العملية:

- أسلوب دراسة الحالة، العصف الذهني، وفرق العمل،
- أسلوب المناظرة، وأسلوب المحاضرة، وأسلوب المناقشة.
- مختلف أساليب التدريب الأخرى.

المهارات المستفادة:

- مهارات إعداد استراتيجية المشروعات الصغيرة والمتوسطة ومنهجية إعداد خرائط الاستثمار.
- مهارات التحليل القطاعي على المستويين الكلي والجزئي.
- مهارات العرض والتقديم ومهارات إعداد المحتوى التدريبي.
- مهارات العرض والمناقشة وتبادل الآراء.

الوحدة التدريبية الخامسة

تطبيقات تدريبية عملية

الجلسات الأولى والثانية والثالثة:

- تتضمن الجلسة تطبيقات عملية حيث يقوم المتدربون بتكوين فرق عمل واختيار أحد الموضوعات ذات العلاقة بريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة والمتوسطة لعرضه أمام زملائهم باستخدام مختلف أساليب التدريب والمهارات والمعارف التي تم اكتسابها في الأسابيع السابقة. ويقوم الطلبة بإعداد المحتوى التدريبي والعرض التقديمي وتوزيع الوقت بين الفريق للوصول إلى أفضل النتائج. وتنتهي الجلسة بتقييم وملاحظات المدرب والمتدربين الآخرين.

التطبيقات العملية:

- عرض حزمة تدريبية مصغرة من إعداد فريق العمل.
- مراجعة الملاحظات المقدمة لتحسين الأداء وتطوير العملية التدريبية.

المهارات المستفادة:

- مهارات التدريب المختلفة.
- مهارات العرض والتقديم.
- إدارة الجلسة التدريبية.
- مهارات إعداد المحتوى التدريبي.
- مهارات المناقشة وتبادل الآراء.

أسماء المشاركين

البرنامج التدريبي: "تطبيقات تدريبية عملية في مجال المشروعات الصغيرة والمتوسطة"

بالتعاون مع جامعة قطر

دولة قطر: 2019/12/29 – 2020/1/2

م	الاسم	جهة العمل
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		